

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ <i>Privind organizarea și desfășurarea testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională</i>	Ediția : 1
	PO - 013 - 11	Revizia :1

*Aprobat
CA 10 mai 2022*

Aprobat în CA: 10 / 05 / 2022
inspector școlar general Gődör Marius

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției/ reviziei în cadrul procedurii operaționale

	<i>Elemente privind responsabilii/ operațiunea</i>	<i>Numele și prenumele</i>	<i>Funcția</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătură</i>
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1.1	Elaborat	Vădăsan Adriana	Inspector școlar	10.05.2022	<i>[Signature]</i>
1.2	Verificat	Pellegrini Nicolae Antoniu	Inspector școlar general adjunct	10.05.2022	<i>[Signature]</i>
1.3	Aprobat	Gődör Marius	Inspector școlar general	10.05.2022	<i>[Signature]</i>

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
2.1.	Ediția I	x	x	x

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează prezenta ediție /revizie în cadrul procedurii operaționale

	Scopul difuzării	Departament/ Compartiment/ Comisie	Funcția	Nume și prenume	Data primirii
	<i>1</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
3.1.	Informare	ISJ Arad	Insp. școlar General	Gődör Marius	10.05.2022
3.2.	Informare, colaborare,	Departamentul Curriculum și inspecție școlară	Inspector școlar general adjunct	Pellegrini Nicolae	10.05.2022

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ		Ediția : 1
	<i>Privind organizarea și desfășurarea testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională</i>		Revizia :1
	PO - 013 - 11		

	compatibilizare activități	Inspectorul școlar de specialitate	Inspectorul școlar de specialitate pentru disciplinele la care se susțin etapele județene	Inspector școlar de specialitate Prof. Adriana Vădăsan	
3.3	Aplicare	Unități de învățământ cu clase a V-a cu program de studiu intensiv al unei limbi moderne de circulație internațională	Directori ai unităților de învățământ cu program de studiu intensiv al unei limbi moderne de circulație internațională	Conform deciziei ISJ Arad	11.05.2022
3.4	Arhivare	Arhivar	Consilier I	Neumayer Petronela	10.05.2022

4. Scopul procedurii operaționale:

Prezenta procedură stabilește modul de organizare și desfășurare a testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională.

5. Documente de referință/reglementări aplicabile activității procedurate:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare
- prevederile art. 68 alin. (1) și ale art. 94 alin. (2) lit. s) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 3 și 5 din anexa nr. 1 la Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.530/2011 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, cu modificările și completările ulterioare;
- Referatul de aprobare nr. 753/DGIP din 6.04.2022, referitor la proiectul de ordin al ministrului educației pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului educației naționale nr. 4.797/2017 privind Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar,
- Ordinul nr. 3.609 din 20 aprilie 2022 pentru modificarea și completarea anexei la Ordinul ministrului educației naționale nr. 4.797/2017 privind Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ <i>Privind organizarea și desfășurarea testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională</i>	Ediția : 1
	PO - 013 - 11	Revizia :1

6. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională

6.1. Definiții ale termenilor

Nr.crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1	Procedura operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor care trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la succesiunea elementelor din cadrul derulării procesului respectiv
2	Ediție a unei proceduri	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3	Revizia în cadrul ediției	Acțiunile de modificare, adăugare, actualizare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate
4	Centrul de organizare și desfășurare a probelor	Unitatea de învățământ desemnată în vederea organizării și desfășurării probelor de concurs.
5	Clasă cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv	Clasa în care o limbă modernă se studiază într-un număr mai mare cu cel puțin 2 ore față de numărul prevăzut în trunchiul comun prin Planul-cadru de învățământ

6.2. Abrevieri ale termenilor

Nr.crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedură operațională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare
7.	SCI/M	Sistemul de control intern / Managerial
8.	Comisia de monitorizare	Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control intern/Managerial
9.	CA	Consiliul de administrație
10	IG	Inspector școlar general
11	IGA	Inspector școlar general adjunct

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ <i>Privind organizarea și desfășurarea testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională</i>	Ediția : 1
	PO - 013 - 11	Revizia :1

7. Descrierea procedurii:

7.1. Comisii constituite:

7.1.1. La nivelul inspectoratului școlar se organizează, prin decizie a inspectorului școlar general, **Comisia județeană de organizare și evaluare a testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională**, alcătuită din: președinte, secretar și 2-8 membri. Președintele comisiei este inspectorul școlar de limbi moderne, secretarul comisiei este un cadru didactic metodist cu specialitatea limbă modernă, care va fi studiată în regim intensiv, iar membrii comisiei sunt profesorii cu specialitatea limbă modernă, care va fi studiată în regim intensiv.

- Nu pot fi desemnați membri ai comisiei profesorii care au rude sau elevi printre candidați, fiecare membru al comisiei semnând o declarație scrisă în acest sens (**ANEXA 1**)
- Atribuțiile Comisiei județene/a municipiului București de organizare și evaluare a testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională sunt:
 - a) elaborează procedura de organizare și desfășurare a testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a Va cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională;
 - b) stabilește graficul de organizare și desfășurare a testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională;
 - c) elaborează subiectele și baremele de evaluare și de notare pentru testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională,
 - d) monitorizează organizarea și desfășurarea testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională în unitățile de învățământ care organizează testul de competențe lingvistice.

7.1.2. La nivelul unității de învățământ care are inclusă/incluse în planul de școlarizare clasă/clase a V-a cu predare în regim intensiv a unei limbi moderne de circulație internațională se constituie, prin decizie internă, **Comisia pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională**, alcătuită din: președinte, secretar și 2-4 membri. Președintele comisiei este directorul/directorul adjunct al unității de învățământ; secretariatul comisiei este asigurat de secretarul unității de învățământ, iar membrii comisiei sunt profesorii din catedra de limbă modernă care va fi studiată în regim intensiv.

7.1.3. La nivelul unității de învățământ care are inclusă/incluse în planul de școlarizare clasă/clase a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională se constituie, prin

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ <i>Privind organizarea și desfășurarea testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională</i>	Ediția : 1
	PO - 013 - 11	Revizia :1

decizie internă, **Comisia de organizare și evaluare a testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională**, denumită în continuare Comisia de organizare și evaluare, alcătuită din: președinte, secretar și 2-8 membri. Președintele comisiei este directorul /directorul adjunct al unității de învățământ; secretariatul comisiei este asigurat de secretarul unității de învățământ, iar membrii comisiei sunt profesorii din catedra de limbă modernă care va fi studiată în regim intensiv.

Termen pentru constituirea comisiilor :

13.05.2022

Răspunde : conducerea unității de învățământ, Inspector școlar Limbi moderne ISJ Arad

7.2. Înscrierea candidaților (exprimarea opțiunilor) - etape

I. Afișarea, la avizierul școlii, a numărului de locuri pentru clasele/grupele cu studiul intensiv al limbii engleze/germane/franceze aprobat prin planul de școlarizare pentru anul școlar 2022-2023. Unitățile de învățământ au obligația de a pune la dispoziția celor interesați toate informațiile din prezenta procedură (pe canalele de comunicare ale școlii)

Termen pentru afișare: 13.05.2022

Răspunde: conducerea unității de învățământ

II. ETAPA 1 DE ÎNSCRIERE : Înscrierea **TUTUROR** candidaților (**exprimarea opțiunilor**) pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu se face de către părintele/tutorele/reprezentantul legal instituit, prin completarea unei **cereri de înscriere (ANEXA 2)** la secretariatul unității de învățământ dorită și care are în anul școlar 2022-2023 clasă/clase a V-a cu predare în regim intensiv a unei limbi de circulație internațională.

Depunerea documentelor justificative pentru echivalarea și recunoașterea examenelor internaționale :

Elevii care, anterior înscrierii în clasa a V-a, la clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi moderne de circulație internațională, au promovat examene de competență lingvistică într-o limbă de circulație internațională, la un nivel de competență egal sau superior nivelului A1 din CECRL, **pot solicita echivalarea și recunoașterea acestora.**

În acest caz, părintele/tutorele/reprezentantul legal depune (la secretariatul unității școlare) cu prilejul înscrierii candidatului o copie „conform cu originalul” (realizată de către secretariatul comisiei de recunoaștere și echivalare) a certificatului/diplomei obținute, în vederea recunoașterii și echivalării acesteia (**ANEXA 3**)

Termen pentru exprimarea opțiunilor și depunerea documentelor pentru echivalare:
17.05.2022

Răspunde: conducerea unității de învățământ

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ <i>Privind organizarea și desfășurarea testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională</i>	Ediția : 1
	PO - 013 - 11	Revizia :1

II.2. Membrii Comisiei de recunoaștere și echivalare analizează diplomele/certIFICATELE depuse de candidați.

Aceștia verifică dacă certificatul/diploma obținută atestă atingerea unui nivel de competență lingvistică egal sau superior nivelului A1, corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi, organizat de instituțiile prevăzute în lista menționată, pentru limba modernă la care fiecare instituție are deja examene prevăzute în listă. În realizarea recunoașterii și evaluării se vor lua în considerare prevederile Notei M.E.C.S. nr. 57m/03.04.2015 și Adresa M.E.C.S nr. 40029/19.05.2015.

CertIFICATELE/diplomele care atestă, după caz, obținerea scorului minim prevăzut pentru recunoaștere sau promovarea examenului respectiv sunt echivalate cu nota 10. Se consideră promovat examenul Cambridge (Movers, Flyers) cu minim 11 scuturi - 4 scuturi la două competențe și 3 scuturi la o competență.

Pentru certificatele pe care este menționat un termen de valabilitate, comisia verifică dacă data la care se finalizează testul de aptitudini și cunoștințe pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională se încadrează în termenul de valabilitate precizat pe certificat/diplomă.

Membrii Comisiei de recunoaștere și echivalare întocmesc lista cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute de candidați la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu testul de aptitudini și cunoștințe pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională, validată de comisie și de conducerea unităților de învățământ.

III. Unitățile de învățământ vor centraliza **toate** cererile primite și vor trimite Comisie județene un tabel centralizator care va fi trimis pe adresa de mail limbimoderneisj@yahoo.com în format excel și pdf (confirmat de directorul unității de învățământ) și va cuprinde următoarele informații:

Nr.crt	Nume părintele /tutorele/reprezentantul legal	Nume elev	Școala de proveniență a elevului	Opțiunea (școala și clasa dorită)	Diploma echivalată Da/Nu
1.					
2.					

De asemenea vor afișa la avizierul școlii, lista cu elevii care și-au exprimat opțiunea pentru acea unitate școlară precum și faptul că respectiva unitate școlară susține sau nu testul de limbă.

Termen: 18.05.2022, ora 14.00

Răspunde: conducerea unității de învățământ

IV. ETAPA 1 DE CONFIRMARE A LOCURILOR:

În cazul în care numărul total al elevilor care optează pentru clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi de circulație internațională este mai mare decât numărul de locuri aprobat pentru acest tip de clase, **toți elevii susțin testul pentru evaluarea nivelului de competență lingvistică.**

În cazul în care, numărul celor care și-au exprimat opțiunea pentru clasa V-a cu studiu intensiv al unei limbi de circulație internațională este mai mic sau egal cu numărul de locuri puse

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ <i>Privind organizarea și desfășurarea testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională</i>	Ediția : 1
	PO - 013 - 11	Revizia :1

la dispoziție pentru clasa a V-a intensiv, **nu se mai susține testul de competențe lingvistice la acea unitate școlară.**

În acest caz, părintele/tutorele/reprezentantul legal este obligat să confirme opțiunea exprimată, completând o declarație la nivelul unității de învățământ aleasă. **(ANEXA 4)**. În cazul neconfirmării opțiunii, elevul își pierde posibilitatea de a fi admis la clasa cu studiu intensiv al unei limbi de circulație internațională de la acea școală.

Termen: 19-20.05.2022

Răspunde: conducerea unității de învățământ

V. Actualizarea listelor unităților de învățământ care susțin testul de competențe lingvistice.

Termen: 23.05.2022, ora 16.00

Răspunde: Comisia județeană

VI. ETAPA 2 DE ÎNSCRIERE :

În cazul în care numărul elevilor înscriși pentru a fi admiși la o clasa a V-a cu studiu intensiv al unei limbi de circulație internațională, este mai mare decât numărul locurilor la clasa a V-a cu studiu intensiv al unei limbi de circulație internațională, **toti elevii vor susține testul de competențe lingvistice.**

În acest caz, părintele/tutorele/reprezentantul legal instituit, va completa o **cerere de înscriere pentru susținerea testului (ANEXA 5)**, cerere în care se va menționa unitatea școlară aleasă pentru susținerea testului, precum și eventualele opțiuni (= alte unități școlare unde numărul elevilor înscriși este mai mare decât numărul locurilor la clasa a V-a cu studiu intensiv al unei limbi de circulație internațională). Cererea va fi depusă la secretariatul unității școlare aleasă pentru susținerea testului.

Termen: 24-25.05.2022

Răspunde: Comisia județeană

VII. Susținerea testului

Testul se organizează la nivelul unității de învățământ, doar dacă numărul elevilor înscriși este mai mare decât numărul locurilor la clasa a V-a cu studiu intensiv al unei limbi de circulație internațională. Testul se organizează până la finalul celui de-al doilea semestru al anului școlar sau după încheierea acestuia, pentru elevii clasei a IV-a, conform graficului stabilit de către Comisia județeană de organizare și evaluare a testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională. În cazul în care testul se organizează până la finalul celui de-al doilea semestru al anului școlar, lista rezultatelor obținute de absolvenții clasei a IV-a se afișează după încheierea semestrului al II-lea.

Data susținerii testului: 09.06.2022

- **Proba scrisă : ora 9.00**

- **Proba orală : ora 10.30**

Răspunde: conducerea unității de învățământ

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ <i>Privind organizarea și desfășurarea testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională</i>	Ediția : 1
	PO - 013 - 11	Revizia :1

❖ **Probele de concurs**

STRUCTURA subiectelor aferente testului de competență lingvistică pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională

Înainte susținerii testului de competență lingvistică, fiecare elev va primi un cod care va fi folosit pentru anonimizarea rezultatelor elevului.

Testul de competență lingvistică pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională vizează competențele și cunoștințele acumulate în clasele a III-a și a IV-a și constă într-o probă orală și o probă scrisă.

Proba orală

a) Etapa I - lecturarea cu voce tare a unui text în limba modernă. Textul înscris pe biletul de testare trebuie să fie selectat din unul dintre manualele alternative pentru clasele a III-a și a IV-a. Lecturarea textului este urmată de formularea de răspunsuri la 2-3 întrebări înscrise pe biletul de testare, răspunsuri care să dovedească înțelegerea globală și detaliată a textului.

b) Etapa a II-a - realizarea unui dialog interactiv (elev-elev) pe o temă dată, având unul dintre membrii comisiei drept moderator.

Biletele necesare pentru proba orală vor fi elaborate astfel:

– pentru etapa I - un set de bilete (grupate conform manualelor alternative aprobate de Ministerul Educației Naționale) conținând fiecare un text de 50-75 de cuvinte și 2-3 întrebări de verificare a înțelegerii globale detaliate a textului respectiv. Elevul extrage un bilet din setul de bilete care corespunde manualului studiat la clasă sau, dacă dorește, din setul care corespunde altui manual;

– pentru etapa a II-a - un set de bilete conținând subiecte de interacțiune verbală în conformitate cu programa școlară pentru clasele a III-a și a IV-a. Elevii (în perechi numite de comisie) extrag un bilet pentru fiecare pereche, pregătesc interacțiunea verbală timp de 3-5 minute și apoi revin în fața comisiei pentru a prezenta conversația.

Proba scrisă - timp de lucru - 1 oră

Proba scrisă presupune redactarea unui text de 50-75 de cuvinte pe o temă dată și care să demonstreze capacitatea de exprimare în scris și însușirea principalelor funcții/acte de limbaj, conform nivelului A1 prevăzut de programele școlare pentru clasele a III-a și a IV-a.

Comisia județeană de organizare și evaluare a testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională elaborează subiectele și baremele de evaluare și de notare pentru testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională, în baza structurii prevăzute în **ANEXA 6**.

Răspunsul candidaților este apreciat cu punctaje cuprinse între 1 - 100, astfel:

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ <i>Privind organizarea și desfășurarea testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională</i>	Ediția : 1
	PO - 013 - 11	Revizia :1

PROBA ORALĂ - 60 puncte
 PROBA SCRISĂ - 30 puncte
 Punctaj din oficiu - 10 puncte
 TOTAL: 100 p

VIII. Notele primite în urma testării se afișează anonimizat, **în ordine descrescătoare**, la unitatea școlară unde s-a susținut testul.

Data afișării rezultatelor: 14.06.2022, ora 10.00

Răspunde: conducerea unității de învățământ

IX. Contestațiile

La proba orală nu se admit contestații.

La proba scrisă eventualele contestații se depun la secretariatul unităților de învățământ în termen de 24 ore de la afișarea rezultatelor, cu precizarea intervalelor orare în care se primesc cererile pentru reevaluarea lucrărilor.

Perioada depunerii contestațiilor: 14.06.2022, interval orar 10.00-12.00

Răspunde: conducerea unității de învățământ

Soluționarea contestațiilor: 15.06.2022, ora 14.00

Punctajul obținut de elev după recorectarea lucrării rămâne definitiv.

X. Afișarea rezultatelor după contestații:

Conducerea unității de învățământ va afișa la loc vizibil și pe site-ul instituției rezultatele anonimizate ale testului cu elevii admiși, în ordine descrescătoare, la clasele cu studiu intensiv al unei limbi de circulație internațională și va trimite Comisie județene pe adresa de mail limbimoderneisj@yahoo.com un tabel centralizator. Tabelul va fi trimis în format excel și pdf (confirmat de directorul unității de învățământ).

AFIȘAREA SE FACE LA FIECARE UNITATE ȘCOLARĂ UNDE S-A SUSȚINUT TESTUL, numai după primirea de la ISJ a tabelului cu toți elevii care au susținut testul și și-au exprimat opțiunea pentru aceea unitate școlară.

Data afișării rezultatelor: 15.06.2022

Răspunde: conducerea unității de învățământ

XI. ETAPA 2 DE CONFIRMARE A LOCURILOR:

Dupa susținerea testului, soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale, începe etapa a 2-a de confirmare a locurilor.

Dacă un elev si-a exprimat mai multe opțiuni și după susținerea testului și afișarea notei, a fost admis la una sau mai multe opțiuni, va trebui sa confirme **doar 1 opțiune**, renunțând automat la cealaltă/celelalte.

În acest caz, părintele/tutorele/reprezentantul legal este obligat să confirme opțiunea exprimată, completând o declarație la nivelul unității de învățământ aleasă. **(ANEXA 4)**. În cazul

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ <i>Privind organizarea și desfășurarea testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională</i>	Ediția : 1
	PO - 013 - 11	Revizia :1

neconfirmării opțiunii, elevul își pierde locul la clasa cu studiu intensiv al unei limbi de circulație internațională pentru care și-a exprimat opțiunea. Totodată locul rămas liber poate fi ocupat de următorul elev în ordinea descrescătoare a notei.

Termen: 16-17.06.2022, ora 12.00

Răspunde: conducerea unității de învățământ

XIII. Afișarea listelor finale:

După confirmarea locurilor, conducerea unității de învățământ va afișa la loc vizibil și pe site-ul instituției rezultatele anonimizate ale testului cu elevii admiși, în ordine descrescătoare, la clasele cu studiu intensiv al unei limbi de circulație internațională și va trimite Comisie județene un tabel centralizator cu acestea.

Data afișării rezultatelor: 17.06.2022, ora 14.00

Răspunde : conducerea unității de învățământ

8. Domeniul de aplicare

Accesul la informațiile din prezentul document este permis următoarelor structuri de conducere/persoane:

- a) conducerea I.Ș.J. Arad;
- b) membrii Comisiei județene de organizare și desfășurare a testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională
- c) directorilor unităților de învățământ implicate
- d) profesorilor

9. Cuprins

Numarul componentei in cadrul procedurii operationale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operationale	Pagina
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea editiei sau, dupa caz, a reviziei in cadrul editiei procedurii	1
2.	Situatia editiilor si a reviziilor in cadrul editiilor procedurii	1
3.	Lista cuprinzand persoanele la care se difuzeaza editia sau, dupa, caz, revizia din cadrul editiei procedurii	1
4.	Scopul procedurii	2
5	Documentele de referinta aplicabile activitatii procedurale	2
6	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	3
7.	Descrierea procedurii	4
8.	Domeniul de aplicare a procedurii	9
9.	Cuprins	10
10.	Anexe	12

ANEXA 1

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a),, profesor de
la, în calitate de.....
în Comisia de organizare și evaluare a testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a
cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională, declar pe propria
răspundere că nu am elevi/rude printre participanți.

Prin prezenta declarație mă angajez că voi păstra confidențialitatea tuturor subiectelor, a
baremelor, a modalităților de rezolvare a subiectelor și a informațiilor cu caracter intern, până la
afișarea/comunicarea publică oficială a acestora, și că nu voi întreprinde nicio acțiune care să pună la
îndoială corectitudinea examenului.

Data

Semnătura

ANEXA 2

Către,

Direcțiunea Școlii.....

CERERE

de înscriere în clasa a V-a cu studiu intensiv al unei limbi de circulație internațională

Subsemnatul/a (nume, prenume părinte)..... domiciliat(a)
în localitatea..... strada..... nr,....., Județul.....
telefon..... părinte/tutore legal al elevului/eleveii..... ,
din clasa a IV-a la.....
în anul școlar 2021-2022, prin prezenta solicit înscrierea fiului/fiicei mele în clasa a V-a cu program
intensiv de studiu al limbii engleze/germane/franceze (se subliniează varianta dorită), la (unitatea de
învățământ dorită)....., în
anul școlar 2022-2023.

Data

Semnătura

CERERE

Subsemnatul/a (nume, prenume părinte)..... domiciliat(a)
în localitatea..... strada..... nr,....., Județul.....
telefon..... părinte/tutore legal al elevului/eleveii..... ,
din clasa a IV-a la.....
în anul școlar 2021-2022, vă rog să aprobați cererea de echivalare și recunoaștere a rezultatelor obținute
la examene internaționale pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu testul de
aptitudini și cunoștințe pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne
de circulație internațională, astfel:

LIMBA MODERNA:.....

EXAMENUL SUSȚINUT:.....

INSTITUTIA CARE ELIBEREAZĂ CERTIFICATUL/DIPLOMA/ADMINISTREAZĂ

EXAMENUL:

CERTIFICATUL/ DIPLOMA OBȚINUTĂ:

SERIA.

NR.....

Data

Semnătura

ANEXA 4

CERERE

Subsemnatul(a).....părinte/tutore legal
al elevei/ elevului din clasa de la școala
..... **confirm** locul în clasa a V-a cu predare a
limbii engleze/germane/franceze în regim intensiv, an școlar 2022-2023, de la (unitatea
școlară).....

Data,

Semnătura,

CERERE

Pentru susținerea Testului de aptitudini și cunoștințe pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi de circulație internațională

Subsemnatul/a (nume, prenume părinte)..... domiciliat(a)
în localitatea..... strada..... nr,....., Județul.....
telefon..... părinte/tutore legal al elevului/elevei..... ,
din clasa a IV-a la.....
în anul școlar 2021-2022, prin prezenta solicit înscrierea fiului/fiicei mele pentru susținerea Testului de
aptitudini și cunoștințe pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al limbii
engleze/germane/franceze (se alege varianta dorită), la (unitatea de învățământ dorită).....
.....

Menționez că:

- Nu mai am alte opțiuni
- Mi-am exprimat alte opțiuni (a se menționa opțiunile alese)
-
-

Data

Semnătura

ANEXA 6

STRUCTURA

subiectelor aferente testului de competență lingvistică pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională

Testul de competență lingvistică pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională vizează competențele și cunoștințele acumulate în clasele a III-a și a IV-a și constă într-o **probă orală și o probă scrisă**.

Proba orală

a) Etapa I - lecturarea cu voce tare a unui text în limba modernă. Textul înscris pe biletul de testare trebuie să fie selectat din unul dintre manualele alternative pentru clasele a III-a și a IV-a. Lecturarea textului este urmată de formularea de răspunsuri la 2-3 întrebări înscrise pe biletul de testare, răspunsuri care să dovedească înțelegerea globală și detaliată a textului.

b) Etapa a II-a - realizarea unui dialog interactiv (elev-elev) pe o temă dată, având unul dintre membrii comisiei drept moderator.

Biletele necesare pentru proba orală vor fi elaborate astfel:

– pentru etapa I - un set de bilete (grupate conform manualelor alternative aprobate de Ministerul Educației Naționale) conținând fiecare un text de 50-75 de cuvinte și 2-3 întrebări de verificare a înțelegerii globale și Pagina 7 din 7 detaliate a textului respectiv. Elevul extrage un bilet din setul de bilete care corespunde manualului studiat la clasă sau, dacă dorește, din setul care corespunde altui manual;

– pentru etapa a II-a - un set de bilete conținând subiecte de interacțiune verbală în conformitate cu programa școlară pentru clasele a III-a și a IV-a. Elevii (în perechi numite de comisie) extrag un bilet pentru fiecare pereche, pregătesc interacțiunea verbală timp de 3-5 minute și apoi revin în fața comisiei pentru a prezenta conversația.

Proba scrisă - timp de lucru - 1 oră

Proba scrisă presupune redactarea unui text de 50-75 de cuvinte pe o temă dată și care să demonstreze capacitatea de exprimare în scris și însușirea principalelor funcții/acte de limbaj, conform nivelului A1 prevăzut de programele școlare pentru clasele a III-a și a IV-a.